АДМИНИСТРАЦИЯ

 ПОЛОЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
 КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2022 с. Полойка № 34

О ликвидации муниципального унитарного предприятия жилищно- коммунального хозяйства «Полойское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161 « О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением администрации Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 30.09.2010 № 27 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждение уставов и внесения в них изменений», администрация Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области ,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие жилищно- коммунального хозяйства «Полойское».
2. Создать и утвердить ликвидационную комиссию в составе:

Председатель ликвидационной комиссии —  Кречетова Светлана Анатольевна,

Глава Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области;

Члены ликвидационной комиссии:

- Мазко Александр Дмитриевич - Председатель Совета депутатов Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области;

- Донцова Татьяна Ивановна - специалист 1 разряда администрации

Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области;

- Ляшенко Мария Александровна - бухгалтер МУП ЖКХ «Полойское»

Краснозерского района Новосибирской области.

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по ликвидации муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Полойское» (приложение 1).

4. Утвердить срок для заявления требований кредиторов муниципального унитарного предприятия жилищно- коммунального хозяйства «Полойское» - 3 (три) месяца.

5. Ликвидационной комиссии провести процедуру ликвидации муниципального унитарного предприятия жилищно- коммунального хозяйства «Полойское» как юридического лица согласно утвержденному Плану мероприятий и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Полойского сельсовета» и разместить на официальном сайте.

7. Финансирование расходов, связанных с реализацией данного решения, осуществлять за счет средств МУП ЖКХ «Полойское».

Глава Полойского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области С.А. Кречетова

Исп. Е.В. Ульман

76-223

Приложение № 1

План мероприятий по ликвидации муниципального унитарного предприятия

1. Принять постановлением администрации поселения решение о ликвидации предприятия, назначить ликвидатора и утвердить состав ликвидационной комиссии с учетом нормативно-правового акта администрации поселения и Устава предприятия.

2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации предприятия, уведомить в письменной форме о принятии указанного решения, а также о назначении ликвидационной комиссии регистрирующий орган (ИФНС России по Новосибирской области №16) с приложением данного решения.

3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации учреждения, опубликовать в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц уведомление о ликвидации юридического лица с указанием сведений о принятом решении о ликвидации юридического лица, ликвидационной комиссии (ликвидаторе), описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, иных сведений, предусмотренных федеральным законом (пп. н.5) п.7 ст.7.1.Федерального закона от 08.08.2001 №129-ф.

4.После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры ликвидации дважды, с периодичностью один раз в месяц, помещать в журнале «Вестник государственной регистрации», уведомления о ликвидации учреждения о порядке и сроке приема требований его кредиторов.

5. В письменной форме сообщить в ГКУ «Центр занятости населения Краснозерского района» о ликвидации учреждения не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника.

6. Произвести инвентаризацию имущества, принять меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности предприятия, а также уведомить в письменной форме кредиторов о ликвидации с указанием порядка и сроков заявления требований.

7. Обеспечить соблюдение трудовых прав и гарантий высвобождаемых работников в соответствии со ст. 178,180 Трудового Кодекса РФ. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией предприятия предупредить работников персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

8. По окончании срока для предъявления требований кредиторов (не менее двух месяцев с момента публикации) составить промежуточный ликвидационный баланс с указанием сведений о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда. О составлении промежуточного ликвидационного баланса уведомить регистрирующий орган в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об утверждении промежуточного ликвидационного баланса (ИФНС России по Новосибирской области №16 в электронной форме);

9. В течение месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса представить в пенсионный фонд сведения, предусмотренные подпунктами 1-8 пункта 2 статьи 6 и пунктами 2-2.4. статьи 11 федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».

10. Произвести расчеты с кредиторами в соответствии с утвержденным промежуточным балансом и в порядке очередности, предусмотренной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации;

11. Осуществить передачу имущества, закрепленного за предприятием (акт приема-передачи, подписанный ликвидатором и учредителем).

12. После завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс. Направить в регистрирующий орган заявление о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией и утвержденный ликвидационный баланс.

13. В установленном порядке уничтожить действующие печати и штампы учреждения, представив копию акта учредителю.

14. Передать в отдел архивной службы администрации Краснозерского района Новосибирской области документы по личному составу и иные документы, подлежащие хранению после ликвидации предприятия.