АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОЛОЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2021 с. Полойка № 8

Об утверждении Порядка участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, расположенного на территории Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, в работе межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», администрация Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, расположенного на территории Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, в работе межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Полойского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

Глава Полойского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области С.А. Кречетова

Исп. Е.В. Ульман

76-223

Приложение

к постановлению администрации

Полойского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области

от 19.02.2021 № 8

**Порядок участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, в работе комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда**

Настоящий Порядок определяет процедуру участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, за исключением органов и (или) организаций, указанных в абзацах втором, третьем и шестом пункта 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, в работе комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда (далее - Комиссия, Порядок).

1. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации и расположенного на территории Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее – заявитель), от которого поступило заявление, уведомляется о дате, месте и времени заседания Комиссии.

2. Уведомление составляется в двух экземплярах идентичного содержания, которые подписываются председателем Комиссии.

3. Уведомление заявителя о заседании Комиссии осуществляется секретарем Комиссии не менее чем за 10 календарных дней до даты заседания Комиссии в письменной форме одним из нижеперечисленных способов:

а) направление заказного письма с уведомлением о вручении по почте по адресу, указанному заявителем в обращении;

б) направление электронного документа на адрес электронной почты, с которого поступило обращение;

в) вручение уведомления заявителю под подпись.

4. Заявитель считается получившим уведомление надлежащим образом при наличии:

а) почтового уведомления о вручении уведомления по направленному адресу;

б) подписи заявителя на копии уведомления при вручении уведомления под подпись;

в) зафиксированного организацией почтовой связи отказа собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) в получении уведомления;

г) информации организации почтовой связи о невручении уведомления в связи с отсутствием адресата по указанному адресу;

д) сведений о направлении электронного документа на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

Второй экземпляр уведомления приобщается к материалам работы Комиссии.

5. Заявитель, прибывший для участия в работе Комиссии, предъявляет паспорт или документ, заменяющий его, председателю Комиссии. В случае если заявителем выступает уполномоченное лицо, необходимо также представить доверенность или иной документ, подтверждающий его полномочия.

6. Заявитель вправе участвовать в заседании Комиссии с правом совещательного голоса, а также:

- знакомиться с документами, представленными для рассмотрения Комиссии;

- представлять любые документы, имеющие отношение к рассматриваемым Комиссией вопросам;

- участвовать в составлении акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования);

- обращаться к председателю Комиссии с предложениями и замечаниями по вопросам процедуры оценки помещения установленным требованиям;

- знакомиться с заключением Комиссии об оценке соответствия помещения требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – заключение), актом обследования помещения;

- при необходимости направлять председателю Комиссии в письменной форме свое особое мнение к заключению и (или) акту обследования, которое прикладывается к указанным документам;

- получать заверенные копии заключения и акта обследования.

7. Заявитель не подписывает заключение Комиссии.

8. Неявка извещенного надлежащим образом о времени и месте заседания Комиссии собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) не препятствует рассмотрению и разрешению вопроса о признании жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, непригодным для проживания на заседании Комиссии.

9. В течение 5 календарных дней со дня принятия решения, секретарь Комиссии направляет заказным письмом с уведомлением о вручении по почте на адрес, указанный заявителем в обращении в письменной форме или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение, один экземпляр принятого решения Комиссии заявителю.

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОЛОЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2021 с. Полойка № 9

О внесении изменений в сводную бюджетную роспись

Полойского сельсовета Краснозерского района

Новосибирской области на 2021 год

В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 16 раздела 3 «Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области на 2021 год, с внесением изменений в решение о бюджете, связанные с особенностями исполнения местного бюджета и распределения на основании региональных нормативных актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, представленных из областного, районного бюджетов, согласно приложений 1 и 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Полойского сельсовета Краснозерского района

Новосибирской области С.А. Кречетова

Исп. Донцова Т.И.

76-233

Приложение 1 к постановлению

администрации Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 26.02.2021г. № 9

Изменение сводной бюджетной росписи по доходам

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КБК | Наименование источников дохода | | Показатели сводной бюджетной росписи, утвержденные решением о бюджете | | Вносимые изменения | | Показатели сводной бюджетной росписи с учетом внесенных изменений |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **7039,3** | **485,4** | **7524,7** | |
| 000 2 02 00000 00 0000 150 | | *Иные межбюджетные трансферты* | | 7039,3 | 485,4 | **7524,7** | |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | 1892,1 | 485,4 | 2377,5 | |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | 1892,1 | 485,4 | 2377,5 | |
| Итого доходов: | |  | | 9185,2 | 485,4 | 9670,6 | |

Приложение 2 к постановлению

администрации Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 26.02.2021г. №9

Изменение сводной бюджетной росписи по расходам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | (тыс.руб) |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | | ВР | | Показатели сводной бюджетной росписи, утвержденные решением о бюджете | Вносимые изменения | Показатели сводной бюджетной росписи с учетом внесенных изменений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 |
| Администрация Полойского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области | 216 |  |  |  | |  | | 9303,7 | 485,4 | 9789,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 216 | 04 | 09 |  | |  | | 1305,0 | 200,0 | 1505,0 |
| Расходы на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений | 216 | 04 | 09 | 9800024140 | |  | | 1305,0 | 200,0 | 1505,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 216 | 04 | 09 | 9800024140 | | 200 | | 1305,0 | 200,0 | 1505,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 216 | 04 | 09 | 9800024140 | | 244 | | 1305,0 | 200,0 | 1505,0 |
| Коммунальное хозяйство | 216 | 05 | 02 |  | |  | |  | 285,4 | 285,4 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 216 | 05 | 02 | 9800025140 | |  | |  | 81,3 | 81,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 216 | 05 | 02 | 9800025140 | | 800 | |  | 81,3 | 81,3 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 216 | 05 | 02 | 9800025140 | | 810 | |  | 81,3 | 81,3 |
| Организация бесперебойной работы объектов жизнеобеспечений | 216 | 05 | 02 | 9800003430 | |  | |  | 204,1 | 204,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 216 | 05 | 02 | 9800003430 | | 200 | |  | 204,1 | 204,1 |
| Закупка товаров, работ , услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального)имущества | 216 | 05 | 02 | 9800003430 | | 243 | |  | 204,1 | 204,1 |